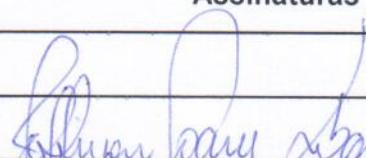
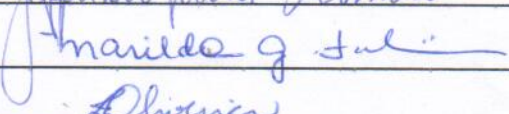
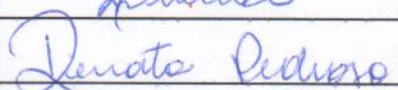
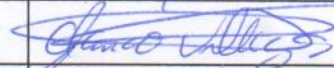
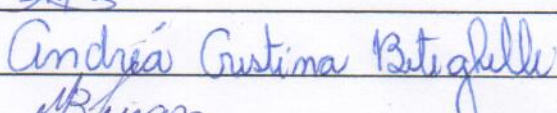
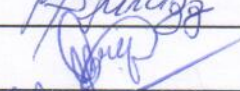
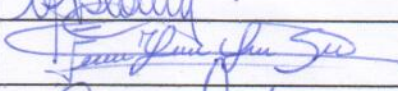
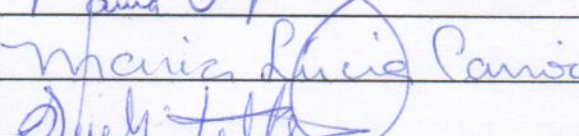
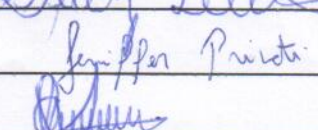


Lista de Presença da Reunião Ordinária do CMAS referente a Ata 68ª

Realizada em 11/05/2016

Conselho Municipal de Assistência Social - CMAS 2016/2018 Portaria nº 11.570, de 03 de março de 2016			
Órgãos Públicos e Segmentos	Nomes		Assinaturas
Secretaria de Ação e Inclusão Social	Luiz Antônio de Freitas	Titular	
	Jefferson Soares Libanori	Suplente	
Secretaria Educação	Marilda G. Fachini	Titular	
	Talita Martins Oliveira	Suplente	
Secretaria Saúde	Renata Pedroso	Titular	
	Bruna Rafaela Fischer Santos	Suplente	
Secretaria Ação Cultural e Cidadania	Ricardo Sully Urbach	Titular	
	João Roberto Ferreira da Silva	Suplente	
Secretaria dos assuntos Jurídicos	Kleber Aparecido Luzetti	Titular	
	Rodrigo Rodrigues	Suplente	
Secretaria da Fazenda	Glauco Villegas dos Anjos	Titular	
	Rosângela Adriana Franchini	Suplente	
Entidades de Atendimento Saúde	Maria Zilda Ananias	Titular	
	Renata Cristina Batista Matioli	Suplente	
Entidades de Amparo ao Idoso	Andréa Cristina Beteghelli	Titular	
	Maria Helena B. Turazzi	Suplente	
Entidade de Amparo a Criança e Adolescente	Jorge Gonzaga de Oliveira	Titular	
	Cecília Ap. Baroni Correia	Suplente	
Entidades de Amparo ao Deficiente	Fernanda Cristina O. Santos	Titular	
	Maura Ofelia Bury	Suplente	
Usuários	Maria Lucia Carrocini	Titular	
	Sueli Aparecida Dias Teles	Suplente	
Profissionais na área de Assistência Social	Jeniffer Privatti	Titular	
	Gisele Cristina J. Santos	Suplente	

Lista de Presença da Reunião Ordinária do CMAS referente a Ata 68ª
Realizada em 11/05/2016

Convidados ou cidadãos presentes à reunião		
NOME EM LETRA DE FORMA	ASSINATURA	ENTIDADE
Rayone Chimadi	Rayone Chimadi	Smaia s.

**68ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO
CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL
ATA DA REUNIÃO DE 11/05/2016**

Aos 11 (onze) dias do mês de maio de 2016 (dois mil e dezesseis), na Sala de Reuniões da Associação Comercial, Industrial e Agrícola de Araras- ACIA, situado na Rua Tiradentes, 1316, Centro, Araras, São Paulo, realizou-se a reunião ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social - CMAS, coordenada pelo presidente Jorge Gonzaga de Oliveira. A primeira convocação foi feita às oito horas ainda sem quórum e a segunda convocação às oito horas e vinte minutos. Estiveram presentes os (as) conselheiros representantes da Sociedade Civil: Renata Cristina Batista Matioli (suplente) representante da Entidade de Atendimento à Saúde, Andréa Cristina Beteghelli (titular) e Maria Helena B. Turazzi (suplente) ambas representantes de Entidade ou Organização de Amparo ao Idoso; Fernanda Cristina Oliveira dos Santos (titular) e Maura Ofelia Bury (suplente) ambas representantes de Entidades ou Organização de Amparo ao Deficiente; Jorge Gonzaga de Oliveira (titular) e Cecília Ap. Baroni Correia (suplente), ambos representantes de Entidade ou Organização de Amparo e/ou Assistência à Criança e ao Adolescente; Sueli Aparecida Dias Teles (suplente) e Maria Lucia Carrocini (titular), ambas representante dos Usuários; Jeniffer Privatti (titular) e Gisele C. J. Santos (suplente), ambas representante dos Profissionais da Área da Assistência Social com atuação no Município. Representando o Poder Público: Jefferson Soares Libanori (suplente) representante da Secretaria de Ação e Inclusão Social, Renata Pedroso (titular) representante da Secretaria de Saúde, Glauco Villegas dos Anjos (titular) representante da Secretaria Municipal da Fazenda; Marilda G. Fachini (titular) e Talita Martins (suplente), ambas representantes da Secretaria Municipal de Educação; Rodrigo Rodrigues (suplente) representante da Secretaria de Assuntos Jurídicos; **Ausentes sem justificativa: Poder Público:** Luiz Antônio de Freitas, Bruna Rafaela Fischer Santos, Ricardo Sully Urbach, João Roberto Ferreira da Silva, Rosangela Adriana Franchini. **Sociedade Civil:** Maria Zilda Ananias. **Abertura.** O Presidente Jorge Gonzaga de Oliveira cumprimenta a todos os presentes e passa a palavra à Secretária para as providências. **1 – Ordem do dia:** 1.1 – Verificação do quórum, qualificação e habilitação dos conselheiros: Verificado a presença, foi constatado um total de 11 (onze) conselheiros com direito a voto, sendo, 05 (cinco) conselheiros do Poder Público e 06 (seis) conselheiros da sociedade civil. **1.2 Apresentações de justificativas de ausências dos conselheiros: Poder Público:** Kleber Aparecido Luzetti. **2. Aprovação da Ata:** 2.1 Ata da Reunião ordinária do CMAS, realizada em 19 (dezenove) de abril de



2016 (dois mil e dezesseis), após leitura efetuada por mim a Ata foi aprovada por unanimidade pela plenária. **Mesa Diretora:** Jorge faz considerações a cerca da lista de presença da reunião ordinária do dia 06 (seis) de abril de 2016 (dois mil e dezesseis), justificando que a mesma será repassada para assinatura dos presentes de acordo com a nova folha padrão. Jorge apresenta à plenária a ata de forma eletrônica e coloca que a solicitação para inserção das atas no site da Casa dos Conselhos já foi formalizada e que todos os conselheiros poderão conferir no site. Maura sugere que nas listas de presença, seja preenchido com risco ou falta nos campos de assinaturas dos conselheiros ausentes. O conselheiro Glauco destaca que o campo de assinatura já está em branco, o que caracteriza ausência de assinatura. O conselheiro Rodrigo também reforça esta opinião e lembra que no corpo da ata também faz menção à ausência do conselheiro. Deliberação da Plenária: Após votação a plenária decide por maioria a manutenção do espaço em branco na frente dos nomes dos conselheiros ausentes. **Pauta 1 – Demonstrativo financeiro para repasse de verba Federal – Apresentação:** Jorge informa que a pauta foi solicitada pela Diretora de Serviço de Ação Operacional das Entidades Sociais - SAOES e Secretária Executiva do CMAS Sra. Joyce Lelis dos Santos Viquietini. Jorge justifica a necessidade do assunto em pauta ser suspenso mediante comunicação prévia de ausência dos responsáveis pela apresentação do tema. O Presidente expõe que as pautas são encaminhadas com antecedência aos conselheiros, pois alguns assuntos requerem mais preparação, levantamento de dados para compreensão e reflexões. Algumas pautas exigem a presença dos técnicos e especialistas da SMAIS para as devidas explicações e dúvidas a fim de que os conselheiros possam emitir parecer assertivo. É o caso desta pauta onde foi solicitada via e-mail à Secretária de Ação e Inclusão Social a substituição da Diretora da SMAIS por outro funcionário responsável para explicação na reunião, o que não foi possível dentro do prazo. Um debate sobre o procedimento com a participação da conselheira Maura apontou para o fato de que a Comissão de Prestação de Contas do CMAS de 2016 não teria condições de emitir parecer sobre o Demonstrativo de 2015 por falta de acesso ao seu conteúdo. Ficou claro para a plenária que as pautas e assuntos discutidos para aprovação do CMAS precisam ser compreendidos por todos os conselheiros e que as comissões exercem o primeiro papel de análise e parecer, não excluindo a participação dos especialistas para exposição dos assuntos nas plenárias quando se fizer necessário. Deliberação da Plenária: Foi aprovado por unanimidade, que seja formalizada a convocação do responsável para participar e esclarecer o assunto na próxima reunião extraordinária de 18 (dezoito) de maio de 2016 (dois mil e dezesseis). Este procedimento se repetirá para pautas com situações semelhantes. **Pauta 2- Parecer da Comissão de Processos para Assinatura de Convênio Estadual 2016 – Planos de Trabalhos das Entidades - Apresentação:**



Jorge informa que os Processos analisados já foram encaminhados com recomendações via ofício para a SMAIS. Estes ofícios protocolados na Secretaria foram disponibilizados à plenária para conhecimentos de todos os conselheiros. Marilda pontua as adequações que já haviam sido colocadas na última reunião sobre os procedimentos preliminares necessários para aperfeiçoar a análise e parecer dos Planos de Trabalho das entidades. Estes procedimentos já foram encaminhados via ofício à Secretária de Ação e Inclusão Social. **Pauta 3 – Parecer da Comissão de Análise Documental de Inscrição e Manutenção – CADIM:** Apresentação: Jorge solicita à Conselheira Fernanda, relatora da Comissão, informações sobre o tema. Fernanda declara que os documentos contidos nos respectivos processos de solicitação de inscrição das entidades estão em avaliação, porém, a comissão entende que a responsabilidade de análise dos documentos deve ser compartilhada entre CMAS e SMAS, pois não cabe somente ao CMAS verificar falta de documentos e se responsabilizar pela orientação às entidades. O objetivo é agilizar o processo e melhorar a qualidade no atendimento às entidades. Fernanda expõe sobre a situação documental das entidades Associação Luz da Vida e Mercadante que solicitaram inscrição no CMAS. A comissão sugere que os processos de avaliação para entidade que solicitar a inscrição passem primeiramente pelas Coordenadoras de Proteção Básica e Especial e as mesmas avaliem de acordo com a Resolução pertinente, em qual proteção a entidade se enquadra e outros fatores técnicos que viabilizam ou não o encaminhamento para análise do CMAS. Após avaliada pela coordenadora competente com seu parecer técnico, as solicitações de inscrição podem ser encaminhadas ao CMAS para avaliação e parecer. A título de exemplo e aprendizagem registra-se que a entidade Vida Nova está em processo de avaliação para inscrição no CMAS desde 25 (vinte e cinco) de maio de 2015 (dois mil e quinze), e o mesmo já foi tramitado entre Conselho, SMAIS e Coordenadora de Proteção Básica várias vezes, exigindo excepcionalmente neste momento, que a atual comissão se reúna com os representantes da entidade para os devidos esclarecimentos. A entidade Comunidade Terapêutica Especializado em Projetos Sociais - CEPS, processo recebido em 04 (quatro) de outubro de 2015 (dois mil e quinze) e encaminhado ao Conselho em 29 (vinte e nove) de outubro de 2015 (dois mil e quinze) já havia sido orientada em reunião presencial pela comissão em 2015 (dois mil e quinze) sobre o indeferimento da inscrição com compreensão e concordância de seu diretor. O processo já se encontrava em poder da SMAIS, com parecer da Comissão, porém, o indeferimento ainda não foi formalizado via ofício à entidade. Algo semelhante ao anterior se enquadra a entidade Reviver. A comissão destaca que os registros transparentes destes fatos sirvam como autocrítica e exemplos para que o conselho e o poder público aperfeiçoem procedimentos dentro do controle social que nos compete. Fernanda



propõe apoiado pelos conselheiros Glauco e Jéferson que sejam convidadas as Coordenadoras de Proteção Social Básica e Especial na próxima reunião a fim de o CMAS explique e justifique os procedimentos e estreite a relação com os profissionais. Os demais processos de manutenção de inscrição passam a ser analisados a partir desta data e entrarão em fase de avaliação com plano de apresentação à plenária em junho para aprovação. Jorge solicita aos conselheiros a entrega dos Roteiros de Visita Técnica à comissão. Das entidades inscritas, foram entregues de forma digitalizada pela SMAIS 13 (treze) processos de entidades contendo documentos, Relatórios de Atividades de 2015 (dois mil e quinze) e Planos de Ação de 2016 (dois mil e dezesseis) que passam a ser analisados pela CADIM. Deliberação da Plenária – a) Aprovado pela plenária por unanimidade que todos os processos citados pela Fernanda solicitando inscrição no CMAS, incluindo os novos pedidos de solicitação da Entidade São João Batista e Dispensário Frederico Ozanan, sejam encaminhados à SMAIS para avaliação das Coordenadoras de Proteção Social Básica e Especial, com posterior parecer técnico, encaminhados ao CMAS, bem como o convite às respectivas coordenadoras para a próxima reunião. Este procedimento se estenderá daqui pra frente a todas as solicitações de inscrição; b) Aprovado por unanimidade o encaminhamento de ofício à SMAIS para formalizar o indeferimento do pedido de inscrição das entidades Reviver e Comunidade Terapêutica Especializado em Projetos Sociais – CEPS; c) Aprovado por unanimidade que a Comissão de Análise Documental de Inscrição e Manutenção - CADIM priorizará a avaliação dos processos de manutenção de inscrição e que as solicitações de inscrição no CMAS deverão passar por avaliação técnica e chegará como processo para o CMAS com todos os documentos solicitados. **Pauta 4 – Parecer da Comissão de Prestação de Contas:** Apresentação: Jorge solicita à Conselheira Maura, relatora da comissão, informações sobre a prestação de conta das entidades. Maura considera que não foi realizada a avaliação devido a algumas dúvidas que serão sanadas através de contato direto com a profissional e prestação de contas. Este contato será agendado e parecer emitido para a próxima reunião ordinária. **Pauta 5 - Reunião extraordinária agendada para 18/05/2016 para tratativas sobre o Programa de Aquisição de Alimentos – PAA: Solicitação da Secretaria de Ação e Inclusão Social.** Apresentação: Jorge solicita a presença de todos conselheiros nesta reunião extraordinária para que seja explicitado o procedimento e a atuação que cabe ao CMAS neste programa. **Pauta 6 – Informes da Mesa Diretora, Secretaria Executiva e Conselheiros (as).** Para conhecimento: Jorge informa que participou de reunião com a Secretária de Ação e Inclusão Social Sra. Regina Piccolini para estabelecimento conjunto de procedimentos sobre trâmites de documentos entre o CMAS e a SMAIS e vice-versa. Ficou acordado que os documentos solicitados pelo CMAS



CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - CMAS

LEI MUNICIPAL Nº 2.789 DE 26/06/1996

Rua Treze de Maio, 175 Centro - 13.600-090 Araras/SP (19) 3543-1700/ 3543-1704
pma.saoes2@gmail.com - acaosocial@araras.sp.gov.br



serão digitalizados, copiados ou disponibilizados de forma original quando possível. A decisão quanto à melhor forma será da Secretária. Jorge informa sobre ofício da SMAIS sobre o conselheiro Luiz Antônio de Freitas oficializando sobre a sua saída do CMAS. **Encerramento:** nada mais havendo para tratar, a reunião foi encerrada às 10h30min e eu Gisele Cristina J. Santos, secretária do CMAS lavro a presente Ata, que uma vez lida e aprovada, será assinada por mim e por Jorge Gonzaga de Oliveira, presidente do CMAS. Araras, 11 (onze) dias do mês de abril de 2016 (dois mil e dezesseis).

Gisele Cristina J. Santos
Secretária do CMAS

Jorge Gonzaga de Oliveira
Presidente do CMAS