

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - CMAS

LEI MUNICIPAL Nº 2.789 DE 26/06/1996

Rua Treze de Maio, 175 Centro - 13.600-090 Araras/SP (19) 3543-1700/ 3543-1704
pma.saoes2@gmail.com - acaosocial@araras.sp.gov.br



89ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL ATA DA REUNIÃO DE 11/10/2017

Aos 11 (onze) dias do mês de outubro de 2017 (dois mil e dezessete), na Sala de Reuniões da Associação Comercial, Industrial e Agrícola de Araras - ACIA, situado na Rua Tiradentes, 1316, Centro, Araras, São Paulo, realizou-se a reunião ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social - CMAS, coordenada pela Vice-Presidente e atual presidente Fernanda C. O. Santos. A primeira convocação foi feita as 8 (oito) horas sem quórum, a segunda convocação às 8 (oito) horas e 30 (trinta) minutos. Estiveram presentes os (as) conselheiros representantes da sociedade civil. Irene Borrasca (titular) e Maria Helena B. Turazzi (suplente) ambas representantes de Entidades ou Organização de Amparo ao Idoso; Fernanda Cristina O. Santos (titular) e Flordemi Ap. Luzetti Bautista (suplente) ambas representantes de Entidade de Amparo ao Deficiente; Jeniffer Privatti (titular), representando os profissionais na área de Assistência Social. Representando o Poder Público: Gisele C. J. Santos (titular), representante da Secretaria de Ação e Inclusão Social, Joana D'Arc Carvalho Carlos (titular), representante da Secretaria de Assuntos Jurídicos, Glauco Villegas dos Anjos (titular) representante da Secretaria da Fazenda, Renata Pedroso (titular), representante da Secretaria da Saúde. **Convidados.** Michael Santos administrativo da Secretaria Municipal de Assistência Social - SMAIS, Simone G. G. Oliveira, representante da Residência Inclusiva e Mary de Fátima S. Agostinho, representante da Igreja Metodista. **Ausentes sem justificativa: Poder Público:** Juliana Barboza G. Avante, Genice dos Santos Souza, Jonas Bueno, Monica Lagazzi, Talita Martins Oliveira, Gislane M. da Silva Oliveira, Viviane Zanchetta e Marli Aparecida Klein **Sociedade Civil:** Sueli Aparecida Dias Teles, Murilo Antônio Martinelli, Rosemeire A. D. C. Schwartz, Isabel Ap. Pavan Castellar, Maria Luiza Carrocini, Jorge Gonzaga de Oliveira. **1 – Ordem do dia: 1.1 – Verificação do quórum, qualificação e habilitação dos conselheiros:** Verificado a presença, foi constatado um total de 07 (sete) conselheiros com direito a voto, sendo, 04 (quatro) conselheiros do Poder Público e 03 (três) conselheiros da sociedade civil **1.2 Apresentações de justificativas de ausências dos conselheiros: Poder Público:** não houve **Sociedade Civil:** não houve **1.3. Aprovação da Ata Anterior:** Após leitura efetuada pela secretária do Conselho Municipal de Assistência Social - CMAS, a Ata nº 88 (oitenta e oito) da Reunião Ordinária do CMAS, realizada em 13 (treze) de setembro de 2017 (dois mil e dezessete) foi aprovada por unanimidade considerando dúvidas em relação a algumas pautas colocadas como assunto da mesa diretora, que



CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - CMAS

LEI MUNICIPAL Nº 2.789 DE 26/06/1996

Rua Treze de Maio, 175 Centro - 13.600-090 Araras/SP (19) 3543-1700/ 3543-1704
pma.saoes2@gmail.com - acaosocial@araras.sp.gov.br



retornarão para serem esclarecidas na próxima reunião ordinária. A vice-presidente Fernanda conduz a reunião e cumprimenta a todos os presentes. **Pauta 1 – Capacitação CMAS.** Fernanda coloca a pauta em discussão para que os conselheiros que estiveram presentes no primeiro dia de capacitação realizada na terça feira, dia 10 (dez) se manifestem. Fernanda agradece a convidada Maria Zilda e a conselheira Gisele pela indicação da Gabriela Schreiner da Empresa Consciência Social a qual foi deliberada pelo CMAS para conduzir a capacitação. A conselheira Irene coloca que foi lamentável o número pequeno de participantes diante do número de vagas estabelecido. Gisele coloca que mesmo que havíamos deliberado anteriormente para que a capacitação fosse apenas para todos os conselheiros do CMAS, do Conselho da Criança e do Adolescente e do Conselho do Idoso e para os presidentes dos demais Conselhos do Município, devido ao número de vagas ainda em aberto poderíamos convidar um técnico de cada equipamento do poder público, pois a capacitação foi de grande valia e acredita que a equipe do poder público ainda não esteja capacitada para execução dos serviços de Proteção e Atenção Integral a Família - PAIF e Proteção e Atendimento Especializado a Famílias e Indivíduos - PAEFI, entende baseada na capacitação, que até mesmo as capacitações para as equipes precisam ser discutidas entre os técnicos e deliberada pelo CMAS. Fernanda lamenta, pois, as coordenações das proteções básica e especial poderiam estar presentes na capacitação bem como um representante das equipes e das Organizações da Sociedade Civil - OSCs. Joana D'Arc esperava que a capacitação fosse mais objetiva e prática além de explicações sobre a Política de Assistência Social. Fernanda solicita ao Michael administrativo da SMAIS para que reforce o convite aos membros dos três conselheiros e presidentes, Fernanda entende a mobilização para elaboração do edital do Marco Regulatório e a falta de tempo de todos, mas a participação na capacitação também é importante. Michael informa que o convite foi realizado para todos e que realmente esperava-se um maior número de presentes, justifica a realização do convite em cima da hora, devido à saída do secretário executivo. Acordado pela plenária que Fernanda irá reforçar o convite para os presidentes dos demais conselheiros, Gisele irá convidar os técnicos dos equipamentos e as coordenações e Michael irá reforçar o convite aos conselheiros, Maria Helena e Irene farão o convite para o Conselho do Idoso, o convite se estende a convidada Maria Zilda e Simone, representantes de Entidades que sempre estão presentes na plenária. Gisele coloca que a Diretora Cristina não pode estar presente na reunião, mas a solicita como qualidade de representante da SMAIS que deixe o seu recado, sendo: o primeiro dia de curso foi muito bom, em nome da Secretária gostaria de agradecer a conselheira Gisele pela indicação do nome da Gabriela, ficou evidente que os problemas do nosso município são históricos e culturais por esta razão não tem solução mágica nem imediata como

Two handwritten signatures in blue ink are located at the bottom right of the page. The first signature is a large, stylized loop, and the second is a smaller, more cursive signature.

alguns acreditam/querem/exigem que as melhores estratégias para estes problemas e desafios são trabalho conjunto e o conhecimento, não dá mais pra ficarmos culpando governo, pessoas ou tempo é necessário agir e as ações primordiais como já disse são conhecer a realidade, as políticas e as responsabilidades e o planejamento das ações, por esta razão sugiro que o CMAS reveja as pautas das reuniões, elencando as prioridades e realizando um planejamento mais apurado com identificação dos prazos e dos responsáveis o conselho sempre poderá contar com a secretaria desta administração municipal. Fernanda agradece a manifestação de Cristina e aproveita para refletir sobre o reflexo da parceria com a SMAIS, em especial à Cristina e equipe, para que a Capacitação realmente acontecesse conforme meta estabelecida em plenária do CMAS para outubro/2017. Fernanda faz uma reflexão sobre a capacitação e diante do recado de Cristina, declara que neste momento estamos nos apropriando de um saber e entendendo o nosso papel enquanto conselheiros ratifica a importância da SMAIS e o CMAS caminharem juntos, quanto às pautas, também já foram identificadas que precisam ser revistas, mas tudo se dará de forma gradativa após esta Capacitação, com a participação da SMAIS e das demais secretarias, inclusive a respeito das comissões, esclarece que o trabalho é de todos os membros da equipe, pensa que a lógica de coordenação das comissões poderia ser revista, exemplo o envolvimento de mais personagens para elaboração da minuta dos Benefícios Eventuais - BEs tirando a responsabilidade apenas da comissão e do coordenador. Joana D'Arc explica que há necessidade da figura do coordenador, pois o seu papel é o de conduzir e direcionar os demais membros da comissão, porém a reponsabilidade é da comissão como um todo.

Pauta 2 - Presidência do CMAS: Fernanda solicita a autorização da plenária para que deixemos a pauta para ser discutida após a chegada do Secretário Municipal de Assuntos Jurídicos - Senhor José Carlos Martini Junior, conforme previsto e acordado previamente com o mesmo, a plenária concorda com a solicitação.

Pauta 3 – Parecer da Comissão de Análise Documental de Inscrição e Manutenção – CADIM. (Fernanda (coordenadora), Maria Helena, Glauco, Talita e Flordemi (convidada)). Fernanda coloca sobre as férias dos membros da comissão, sendo a conselheira Talita e o conselheiro Glauco, e sobre a urgência em discutir a minuta dos BEs, com isso não houve tempo hábil para apresentação e parecer da manutenção da inscrição das entidades. Informa que a pauta ficará para a próxima reunião, não havendo prejuízo para as entidades. Em relação ao Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculo - SCFV do Centro de Integração Empresa Escola - CIEE a inscrição do Serviço no CMAS foi publicada e o certificado será entregue a Entidade. Em relação ao Programa Aprendizagem o CADIM está aguardando o jurídico avaliar a solicitação do CIEE e o modelo/proposta (anexado para o Jurídico) de adequação do referido Programa no que se refere ao



perfil dos usuários. **Pauta 4 - Parecer da Comissão de Regulamentação de Benefícios Eventuais (temporária);** (Gisele, (coordenadora), Renata, Maria Helena, Murilo e Bianca (convidada)). Fernanda solicita a autorização da plenária para que deixemos a pauta para ser discutida após a chegada do Secretário de Assuntos Jurídicos o Sr. José Carlos M. Junior, a plenária concorda com a solicitação. **Pauta 5 - Comissão da Conferência Municipal 2017.** (Irene (coordenadora), Jennifer, Flordemi, Rosemeire, Fernanda, Gisele, Laura, Bianca, Viviane, Genice e Cristina). Irene manifesta preocupação, pois até o momento não nos planejamos para realizar o monitoramento das propostas deliberadas na Conferência Municipal, sente que as mesmas possam cair em esquecimento como as propostas deliberadas nas conferências dos anos anteriores. Fernanda acredita que após a capacitação o CMAS terá mais estrutura para organizar as comissões e planejar as ações, para isso poderíamos até mesmo realizar uma reunião extraordinária para discussão/planejamento. Sobre a Conferência Estadual Fernanda agradece a Cristina através da presença de Michael, devido às dificuldades que o município enfrentou devido à demora do Conselho Estadual de Assistência Social - CONSEAS em publicar programação e cidade de realização do evento, com isso muitos municípios não participaram, em nosso município os próprios delegados tiveram autonomia para se organizarem junto com a SMAIS. Agradece o empenho da SMAIS na figura de Cristina e Michael para que os delegados eleitos estivessem presentes na Conferência Estadual, a verba utilizada para a participação foi o uso parcial dos 3% do Índice de Gestão Descentralizada – IGD o qual foi autorizado pelo CMAS, parabeniza a forma licita que foi realizado os tramites para participação dos delegados. A conselheira Gisele esteve presente na Conferência Estadual como representante da sociedade civil/trabalhador do SUAS e Mary presente na plenária participou como representante da Sociedade Civil/Entidade, Jeferson e Viviane representantes do Poder Público, porém não presentes na plenária. Gisele coloca da importância da participação e do ganho do conhecimento, da forma como a política foi discutida e debatida por todos, ratifica a grande participação dos usuários de outros municípios, como ponto negativo foi à desorganização do CONSEAS em conduzir os eixos e a plenária. Gisele comunica que participou da Conferência Federal como representante da Sociedade civil/trabalhadora do Sistema Único de Assistência Social - SUAS e como se deu a sua escolha. Mary pontua que, da forma como foram conduzidos e divididos os eixos pelo CONSEAS causou prejuízo às discussões havendo perdas para as propostas, refere que houve o tumulto de segmentos de usuários em defesa de causa própria e não da totalidade, onde acabou prejudicando algumas propostas. Mary parabeniza o município pelo comprometimento da Conferência Municipal e comprometimento dos delegados na Conferência Estadual, entende que poderia haver maior envolvimento da Diretoria Regional da



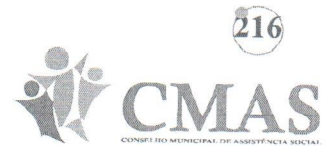
Assistência e Desenvolvimento Social - DRADS para uma participação efetiva dos delegados nas Conferências Estaduais. Fica acordado na plenária que Gisele irá apresentar para a plenária na próxima reunião as propostas que ficaram para o Estado e as que irão para a União. **Pauta 6 – Parecer da Comissão de Elaboração de Roteiro de Visita de Avaliação dos Equipamentos do Município.** Fernanda coloca que devido à capacitação e informações que nos foi trazida sobre o monitoramento dos equipamentos públicos e que os mesmos também necessitam de inscrição no CMAS, esta pauta ficará para ser planejada novamente após a capacitação. Com a presença do Secretário Jurídico na plenária retornamos para a **Pauta 2 - Presidência do CMAS.** Conforme solicitado ao Setor Jurídico via ofício, orientações sobre como proceder com o pedido de afastamento do presidente do CMAS com a justificativa de não configurar conflitos de interesse, tendo em vista que a Entidade Associação de Educação do Homem de Amanhã - AEHDA moveu um processo de denúncia à entidade CIEE, e a mesma solicitou inscrição de dois serviços junto ao CMAS. Sr. José Carlos Martini Junior, Secretário do Jurídico orienta o CMAS que o conselheiro Jorge deverá ficar afastado da Presidência do CMAS, e como conselheiro ele não terá direito a voto e voz, mas poderá estar presente nas reuniões como ouvinte se assim desejar, enquanto ainda houver em pauta discussões sobre a Entidade CIEE para que não caracterize conflitos de interesse, sabendo-se que o conselheiro é representante da Entidade AEHDA. O Sr. Secretário se compromete a verificar o processo do CIEE sobre o Programa aprendizagem, já encaminhado ao setor jurídico, para que este assunto seja resolvido com urgência. A orientação de cunho jurídico sobre a solicitação do Presidente será formalizada pelo Secretário e encaminhada ao CMAS. **Pauta 4 – Parecer da Comissão de Regulamentação de Benefícios Eventuais** (temporária): (Gisele (coordenadora), Renata, Maria Helena, Murilo e (Bianca) convidada). Gisele coordenadora da comissão ratifica para a plenária todo o caminho percorrido pela comissão para que se chegasse a atual minuta de regulamentação dos BEs, agradece os envolvidos e a parceria das Secretarias e técnicos na construção da minuta. Gisele faz a leitura da minuta e realiza apontamentos os quais foram discutidos com os técnicos em reunião anterior e não constam na minuta, além de algumas correções, os apontamentos foram debatidos pela plenária e as correções foram aprovadas. **Deliberação da plenária:** Aprovada por unanimidade a minuta de regulamentação dos Benefícios Eventuais, que será encaminhada como Resolução para a SMAIS e publicação. Fernanda ressalta o trabalho realizado onde se evidenciou a importância e o valor da participação de todos os envolvidos e a corresponsabilidade para com a construção da Minuta. Coloca para deliberação, dada à urgência da publicação do referido documento, aprovado por unanimidade pela Plenária, que se possa



CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - CMAS

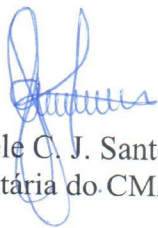
LEI MUNICIPAL Nº 2.789 DE 26/06/1996

Rua Treze de Maio, 175 Centro - 13.600-090 Araras/SP (19) 3543-1700/ 3543-1704
pma.saoes2@gmail.com - acaosocial@araras.sp.gov.br

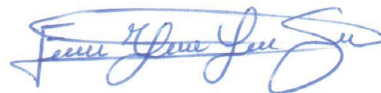


encaminhá-lo para providências cabíveis acompanhado de um Termo de Solicitação que representará a aprovação da Plenária, dispensando assim a presente Ata que será aprovada apenas na próxima reunião do CMAS. Proposta aprovada pela Plenária. **Pauta 7 - Informes da Mesa Diretora, Secretaria Executiva e Conselheiros (as):** A mesa diretora faz a leitura dos ofícios protocolados no momento da reunião pelo representante Michael da SMAIS. A mesa diretora do CMAS se compromete a se planejar e organizar a pauta junto a SMAIS com antecedência, para que os ofícios não sejam protocolados no ato da reunião, conforme acordado antes, entre SMAIS e presidente do CMAS, assim a Mesa Diretora e a Plenária terão conhecimento dos assuntos apenas lidos na reunião.

a) *Ofício 1.192/17: substituição do membro representante;* b) *Ofício 405/2017: Controle Social;* c) *Ofício 089/17: Pesquisa sobre atuação de assistentes sociais.* Gisele informa a cerca deste ofício, que se trata de um parecer do Conselho Regional de Serviço Social - CRESS, tendo em vista que o Conselho de Classe esteve reunido com as assistentes sociais da SMAIS para orientações e aplicação de um questionário. d) *Ofício 61/17 DIR: Deliberação da Plenária;* e) *Ofício 064/17: Pregão Eletrônico.* f) *Deliberação Plenária.* Encerramento: Nada mais havendo para tratar, a reunião foi encerrada às 12 (doze) horas e eu Gisele C. J. Santos, secretária do CMAS lavro a presente Ata que após lida e aprovada na plenária, será assinada por mim e pela Fernanda Cristina O. Santo Vice-Presidente do CMAS. Araras, 11 (onze) dias do mês de outubro de 2017 (dois mil e dezessete).



Gisele C. J. Santos
Secretária do CMAS



Fernanda Cristina Oliveira Santos
Vice-Presidente do CMAS

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - CMAS
LEI MUNICIPAL Nº. 2.789 DE 26/06/1996



Lista de Presença da Reunião Ordinária do CMAS referente a Ata 89ª
 Realizada em 11/10/2017

| Conselho Municipal de Assistência Social - CMAS 2016/2018 | | | | |
|--|------------------------------------|----------|--------------|-------------|
| Portaria nº 11.570, de 03 de março de 2016 / Portaria nº. 11.678, de 4 de Abril de 2017. | | | | |
| Órgãos Públicos e Segmentos | Nomes | | Man dato | Assinaturas |
| Secretaria de Ação e Inclusão Social | Gisele Cristina J. Santos | Titular | 2017 2019 | |
| | Viviane Zanchetta | Suplente | 2017 2019 | |
| Secretaria de Educação | Talita Martins Oliveira | Titular | 2017 2019 | |
| | Genice dos Santos Souza | Suplente | 2017 2019 | |
| Secretaria de Saúde | Renata Pedroso | Titular | 2017 2019 | |
| | Juliana Barbosa Gonçalves Avante | Suplente | 2017 2019 | |
| Secretaria de Ação Cultural e Cidadania | Jonas Bueno | Titular | 2017 2019 | |
| | Monica Lagazzi | Suplente | 2017 2019 | |
| Secretaria de Assuntos Jurídicos | Joana D'arc Carvalho Carlos | Titular | 2017 2019 | |
| | Marli Aparecida Klein | Suplente | 2017 2019 | |
| Secretaria da Fazenda | Glauco Villegas dos Anjos | Titular | 2017 2019 | |
| | Gislaine Michele da Silva Oliveira | Suplente | 2017 2019 | |
| Entidades de Atendimento Saúde | Rosemeire A. D. C. Schwartz | Titular | 2017 2019 | |
| | Murilo Antonio Martinelli | Suplente | 2017 2019 | |
| Entidades de Amparo ao Idoso | Irene Borrasca | Titular | 2017 2019 | |
| | Maria Helena B. Turazzi | Suplente | 2017 2019 | |
| Entidade de Amparo a Criança e Adolescente | Jorge Gonzaga de Oliveira | Titular | 2016 2018 | |
| | Isabel Aparecida Pavan Castellar | Suplente | 2016 2018 | |
| Entidades de Amparo ao Deficiente | Fernada Cristina O.Santos | Titular | 2016 2018 | |
| | Flordemi Ap. Luzetti Batista | Suplente | 2016 2018 | |
| Usuários | Maria Lucia Carrocini | Titular | 2016 2018 | |
| | Sueli Aparecida Dias Teles | Suplente | 2016 2018 | |
| Profissionais na área de Assistência Social | Jeniffer Privatti | Titular | 2016 2018 | |
| | | Suplente | 2016 2018 | |

